

Referat

FOA Fag og Arbejde Vendsyssel.

Bestyrelsesmøde mandag den 29. august 2022

FIUSYS. Nr. 9501-22-08-00

Mødet startede kl. 9.00

Mødet sluttede kl. 15.00

Mødet blev afholdt i afdelingens lokaler i Hjørring

Møde deltager:

Leif Risgaard Jensen	LRJ	Maibritt Jensen	MJ
Lene Berendt	LB	Lene Svenningsen	LS
Lene E. Nielsen	LN	Mette Panum Andersen	MPA
Louise Djernæs	LD	Kristina Bredal	KB
Anne Thøgersen	AT	Maybritt Pedersen	MP
Anette Seidler	AS	Dorthe Stokholm Olsen	DSO
Elsebeth Nielsen	EN	Aase Dissing Poulsen	AaP
Anja Møller Engemann	AME		

Afbud: Maybritt Pedersen

Louise Djernæs og Elsebeth Nielsen forlod mødet efter pkt. 7 for at deltage i andet møde. Mette Panum forlod mødet efter pkt. 11, for at deltage i andet møde.

Uden afbud: Anja Møller Engemann

Dagsorden:

1) Valg af mødeleder

a) Indstilling: Maybritt Jensen

b) Beslutning: Maybritt Jensen blev valgt

Formanden bad bestyrelsen huske at acceptere møderne i Outlook. Ved afbud sendes mail til Mette Kabbeltved Pedersen.

2) Godkendelse af dagsorden:

a) Indstilling: Bestyrelsen besluttede at starte med pkt. 5 og 6, da flere af bestyrelsesmedlemmerne skulle deltage i andet møde senere.

b) Beslutning: Herefter blev dagsordenen godkendt.

3) Godkendelse af referat fra sidste afdelingsbestyrelsesmøde – 13. juni 2022

a) Indstilling: DL indstiller at udsendte referat gennemgås og godkendes Bilag: 1

b) Beslutning: Referat blev godkendt. Udsendes til bestyrelsen og sættes på hjemmesiden.

4) Økonomi: Budget opfølgning 30. juni 2022

Bilag: 2 og 3

a) Indstilling: DL Indstiller at bestyrelsen tager budgetopfølgningen til efterretning
Formanden orienterede om et meget stort budgetoverskud (539.000) hvilket skyldes bl.a. større kontingent indtægter, hvilket er meget glædeligt. Færre lønudgifter til personalet, samt færre omkostninger i forbindelse med drift af ejendommen, og færre arrangementer i afdelingen end budgetteret.

b) Beslutning: Bestyrelsen tog budgetopfølgningen til efterretning.

5) Temadag 15. august 2022 Løntræf

a) Løntræf 6.-7. september 2022 – status

Formanden orienterede om de praktiske ting i forhold til afviklingen af løntræffet. Det drejede sig bl.a. om overnatningsstederne og bustransporten. Der er 40 tillidsvalgte og 5 valgte der deltager i træffet. Der var ikke yderligere spørgsmål fra bestyrelsen i forhold til arrangementet.

6) Forslag til datoer for bestyrelsesmøder, konference m.v. 2023 – Bilag 4

Formanden gennemgik forslagene til datoerne for afholdelse af de forskellige møder for næste år.

Datoerne for næste år bestyrelsesmøder er placeret i forhold til afholdelse af HB-møderne i forbundet.

Forbundet har ligeledes meldt dato for kongressen i 2023 ud.

Bestyrelsen godkendte datoerne for næste års møder. Bilag med de kommende mødedatoer udsendes særskilt.

7) Medlemsudviklingen i afdelingen i tal

a) Vises på skærmen på mødet

Formanden gennemgik plancher over medlemstallet for de forskellige sektorer. Afdelingen har haft fremgang i medlemstallet fra april til d.d.

Formanden viste plancher vedr. medlemsudviklingen i FOA på landsplan. FOA Vendsyssels medlemstal er præcist det samme (3002 erhvervsaktive) fra juni 2021 til juni 2022.

LB: der er en del medlemmer der overgår til pension, og derfor melder sig ud.

LD vil gerne høre om der har været en effekt af lønprojektet i forhold til i

”Frederikshavner modellen”, som er brugt i FOA Vendsyssel siden april 2022.

Kan der trækkes lister over nytilkomne medlemmer, formanden undersøger om det er muligt at trække en liste.

DS orienterede om forholdet mellem det antal der overflyttes til fra FOA til ”ikke

FH fagforeninger gule" forretninger, og det antal vi modtager – her er der flere tilflyttere end det modsatte.

Hen under sommeren har vi kunnet konstatere, at flere og flere er blevet kontaktet af disse forretninger.

Bestyrelsen drøftede hvordan FOA på bedst mulig måde får kommunikeret ud til kommende og nuværende medlemmer hvad det er FOA står for, hvilken hjælp, fordele m.m. medlemmerne får for deres kontingent.

8) Uddannelsesstrategi 2023 – FOA Vendsyssel

Bilag 5

a) Strategien gennemgås

Formanden viste en udviklingsplan for 174 tillidsvalgte i FOA Vendsyssel.

80 TR, 53 AMR, 42 TR-suppleanter, 9 FTR og 2 FTR-suppleanter, og gennemgik afdelingens uddannelsesstrategi for 2023 for de forskellige tillidsvalgte.

AT. ville høre om hvordan vi udformer invitationen til AMR, når de skal på kursus, så det tydeligt fremgår, hvor vigtigt/udbytterigt det er at de deltager i kurset i forhold til deres kollegaer/arbejdsplads.

Det arbejdes der videre med.

LB orienterede om afholdelse af AMR-konference i oktober 2022, der er i øjeblikket ikke ret mange tilmeldte.

Bestyrelsen snakkede om hvilken betydning det har ude på arbejdspladserne, når det ikke er et medlem af FOA der er AMR.

Afdelingen vil lave en besked til de tillidsvalgt om hvor vigtigt det er, at de besvarer de mail med kurser/møder de bliver inviteret til. Da det er vigtigt af hensyn til kursusplanlægningen.

MP vil gerne have at invitationer bliver mere specificeret i forhold til hvad der er oppe i tiden på arbejdspladserne – vil kunne lette adgangen til at få fri.

AaP ville gerne have kurser for Med repræsentanter der ikke var TV, men medarbejder repræsentanter i lokal MED på arbejdspladserne. Afdelingen arbejder på at lave flere ½ dages kurser fremover.

9) Medlemsarrangementer 2023

Disse medlemstilbud havde vi i 2022

- a) Cirkus
- b) Fårup Sommerland
- c) Hjørring Sommerspil
- d) Nordsøen Oceanarium
- e) Skulpturparken Blokhus
- f) ? Andet

Indstilling: DL indstiller, at bestyrelsen drøfter dels hvad vi har lavet af arrangementer i 2022 – og hvad vi skal arrangere i 2023

LB orienterede om billetsalget i 2022 for de forskellige arrangementer, og hvad afdelingen havde givet i tilskud.

Bestyrelsen besluttede, at der skal arrangeres juletræsfest igen i 2022, det bliver lørdag den 26. november.

Bestyrelsen besluttede, at i 2023 skal der sælges billetter til:

Cirkus

Fårup Sommerland

Hjørring Sommerspil

Nordsøen Oceanarium

Skulpturparken Blokhus

Der var desuden forskellige forslag fra Bestyrelsen til arrangementer i 2023, - Fx Billetter til Hjørring Dyrskeue, Tilskud til biografbilletter i forbindelse med formel 1.

PL vil se på de nye forslag til arrangementer i 2023

10) Bevillinger – indkøb af IT-udstyr (IPads)

Formanden indleder punktet:

Grundet lang leveringstid på nye computere (hele forbundet) er det nødvendigt med nyt arbejdsredskab

a) Indstilling: DL indstiller, at der bevilliges et rammebeløb til indkøb af IPads til de valgte i afdelingen (6 stk.)

b) Beslutning: Bestyrelsen bevilligede indkøb af IPads. - Bilag 6

Bevilling af støtte til Julemærkemarch i Hjørring (Julemærkehjemmet)

FOA Vendsyssel har tidligere år bevilliget ¼ side annonce (875,00 + moms)

AT. spurgte om FOA kan trække støtte til foreninger fra i skat. Det vil formanden undersøge.

c) Indstilling: DL indstiller at vi igen i 2022 køber en annonce

d) Beslutning: Bestyrelsen besluttede at købe annoncen.

AV udstyr til undervisningslokalerne Mellemgade 12, 9800 Hjørring

Hovedbestyrelsen har besluttet, at afdelingerne kan indkøbe AV udstyr til undervisningslokaler / gruppe lokaler for FIU midler (overskydende midler fra Corona-tiden) – og der er i den forbindelse indgået en landsdækkende FOA-aftale vedrørende AV udstyr.

DL orienteres på mødet om det tilbud der er indhentet hos AV Center Aalborg i henhold til den landsdækkende FOA - aftale.

Indstilling: DL indstiller, at vi accepterer tilbuddet, og får optimeret vore undervisnings -og gruppe lokaler i kælderen (Gul-Blå- Rødt og Grønt lokale)
Tilbuddet er accepteret af forbundets TR afdeling (Regionskonsulenten)

Beslutning: Bestyrelsen accepterede tilbuddet.

11) Gensidig orientering

- a) A-kasse. Dorthe Olsen Ledighedstal: pr. 1. juli var der 29 ledige i Hjørring og 25 ledige i Brønderslev. Fordeling på sektorerne var 7 i Servicesektoren, 15 i Pædagogisk sektor og 32 i Social- og sundhedssektoren, 13 af dem er vikarer. Ledighedsgraden er 0,7. Ledighedsprocent 1,24.

Orientering i forbindelse med den nye karantæneregel for de ledige der ikke har joblogget i en måned ved 15 dages dagpengeret som giver 3 ugers karantæne. Intet nyt omkring den nye struktur i A-kassen.

- b) Teams. Team arbejdsmarkedsforhold v/Lene Berendt. Forhandlingsfælleskabet har skrevet til datatilsynet i forhold til udlevering af referaterne til TR der deltager i møderne. Orienterede om deltagelse i møde vedr. §7 i sygedagpengeloven om raskmelding i forbindelse med sygdom.

Team løn- og ansættelse v/Anne Thøgersen

Velkommen til Louise Djernæs og Anette Seidler som nye i teamet. Den 29. september 2022 er der nyt kursus om lønindplaceringer i Hjørring Kommune, hvor der er 14 TR tilmeldte. Er ved at arrangere OK2023 møde 27. september 2022. Der er ikke så mange afskedigelser i øjeblikket.

Team Tillidsvalgte v/formanden,

Der er mange nye tillidsvalgte. Der er i øjeblikket mange kurser, som de tillidsvalgte deltager i.

Team administration v/formanden vil drøfte med teamet hvordan har bemanningen været i forbindelse med den afholdte sommerferie.

Mette Panum forlod mødet efter dette pkt.

- c) Sektorerne

Pædagogisk sektor v/Lene Engelbrecht Nielsen

Rykker for lønforhandlinger i Brønderslev Kommune. Der har besøg fra forbundet vedr. lovpligtigt tilsyn i dagplejen med Hjørring og Brønderslev Kommune. Sektorerne har aftalt fælles generalforsamling, der afholdes den 16.03.2023. Sektoren er ved at lave en juletur til Voergård slot.

Orientering om kagemand til to arbejdspladser i forhold til 25 års jubilæum 09. september 2022 for start af uddannelsen til dagplejepædagoger.

Sektorerne afholder i februar 2023 en samlet bestyrelseskonference – over emnet: Hvad betyder det at sidde i en bestyrelse.? Mange nye medlemmer i alle 3 bestyrelser.

Gæstepleje hjemtages til dagplejen i Hjørring kommune. Ansvar på de nye barselsregler. Der er mange spørgsmål fra medlemmerne i den forbindelse. Fra januar 2024 bliver der mulighed for at give barsel til et andet familiemedlem, bl.a. hvis man f.eks. er eneforsørger.

Servicesektoren v/formanden.

Da Anette Seidler var nyvalgt sektorformand, informerede formanden fra sektoren. Der var 33 til servicesektorens ekstraordinære generalforsamling. Alle pladserne til sektorbestyrelsen blev besat. Anette henvender sig til administrationen vedr. indkaldelse til sektorbestyrelsesmøde i oktober måned. Anne Thøgersen orienterede om deltagelse i forhandlingsmøde med paramedicinerne. Der afholdes møde 15. september 2022 vedr. paramedicinernes jubilæums anciennitet. Den 01. september 2022 er der kvartalsmøde på ambulanceområdet i Middelfart.

På Teknik og serviceområdet har formanden været til forhandling med TR på en skole i forbindelse med arbejdsopgave for teknisk serviceleder vedr. inklusion af elever.

Social- og sundhedssektoren v/Louise Djernæs.

Da sektorformanden ikke var til stede under pkt., informerede Lene Svenningsen. Sektoren glæder sig til samarbejde mellem de 3 sektorer, det bliver rigtig godt

d) Bestyrelsesmedlemmer.

Aase Povlsen sommerferieplanen har givet mange udfordringer.

Lene Svenningsen orienterede om et effektprojekt hvor et konsulent- firma skal

arbejde med trivsel. F.eks. kulturen på arbejdspladserne, samarbejde og kommunikation blandt ansatte og lederne.

Maibrit Jensen er indkaldt til formøde og forhandlingsmøde onsdag den 31. august 2022 vedr. lønforhandlinger.

Anette Seidler det har også givet store udfordringer med ferieplanen.

e) Daglig ledelse.

Formanden orienterede om møde med forbundet i forbindelse med A-kassens fremtidige placering. Den 6. og 7. oktober 2022 afholdes der strukturudvalgsmøde.

f) Møde med Pen Sam vedr. IT industriløsning, sundhedsordning fra 1. oktober 2022. Ledelsen vil drøfte et ønske fra Pen Sam vedr. de gerne vil møde ind på grunduddannelsen for at orientere hvilke ordninger der findes i pensionsordningen.

Sektorerne og afdelingerne er ved at undersøge alle de forskellige netværk der findes inden for FOA, og hvordan de honoreres.

Afholdelse af møde vedr. overflytning internt af medlemmer afdelingerne imellem.

Afdelingerne i Nordjylland har besluttet at gå i gang med lokallønsprojektet gennem forbundet.

12) Gennemgang af referater

- | | |
|---|----------|
| a) HB: Dateret 05.07.2022. Intet at bemærke | Bilag 7 |
| b) HU Hjørring: Dateret 23.06.2022. Intet at bemærke | Bilag 8 |
| c) HU Brønderslev: Dateret 27.06.2022 Intet at bemærke | Bilag 9 |
| Formanden vil høre, om der er kommet flere pædagogmedhjælper i forbindelse med at der i referatet står at der er kommet en hel del flere ansatte. | |
| d) HU Regionen: Dateret 28.06.2022. Intet at bemærke | Bilag 10 |
| e) Servicesektoren: Dateret 02.06.2022. Intet at bemærke | Bilag 11 |
| f) Pædagogisk sektor: Intet siden 15.02.2022. | Bilag |

g) Social- og sundhedssektor: Dateret 13.06.2022. Intet at bemærke Bilag 12

13) Lukket punkt

14) Eventuelt

Dirigenten takkede for god ro og orden.



Maibritt Jensen
mødeleder



Mette Kabbeltved Pedersen
referent

Næste møde:

Mandag den 3. oktober 2022

Husk at melde afbud i god tid, hvis du ikke kan deltage